



Istituto Superiore Statale **"PITAGORA"**

Liceo Classico/Scientifico/Scienze Umane
ITI Informatica e Telecomunicazioni/ITI Elettrico - Elettronico/IPLA

ISTITUTO SUPERIORE STATALE "PITAGORA" - POZZUOLI (NA) Prot. 0003166 del 14/05/2018 01-01 (Uscita)
--

Ai sigg. docenti
Agli alunni e ai loro genitori
Al DsGA
Sito web
Sede

Circolare nr. 245

Oggetto: Credito formativo e credito scolastico.

Si ricorda che i Consigli di classe in sede di scrutinio finale, procederanno all'attribuzione del credito formativo e di quello scolastico, ai sensi della normativa vigente ed in applicazione dei criteri previsti dal PTOF d'Istituto. Pertanto:

- ai fini dell'attribuzione del credito formativo, gli alunni del triennio devono consegnare, entro il 15 maggio 2018, ai Coordinatori di classe, le certificazioni valutabili ai fini dell'attribuzione del credito formativo.
- ai fini dell'attribuzione del credito scolastico, gli alunni del triennio, che hanno partecipato ad attività complementari ed integrative organizzate dalla scuola nell'a.s. in corso, devono consegnare al Coordinatore di classe, entro il 15 maggio 2018, una dichiarazione in cui specificano a quali iniziative e corsi abbiano partecipato nell'anno scolastico in corso.

I Docenti Coordinatori di classe avranno cura di :

- raccogliere dagli alunni:
 1. le certificazioni relative ai crediti formativi (rilasciate da enti esterni)
 2. le dichiarazioni relative ai crediti scolastici (attività complementari ed integrative organizzate dalla scuola)
- verificare la veridicità delle dichiarazioni di cui al punto 2.
- predisporre un elenco degli allievi che hanno presentato certificazioni e dichiarazioni (Allegato C)
- consegnare certificazioni, dichiarazioni ed elenchi all'ufficio amm.vo addetto alla didattica, entro e non oltre il 30 maggio 2018 , allo scopo di consentire una corretta predisposizione del fascicolo personale di ogni allievo in vista degli scrutini finali.

- Allegati:
 - A. modulistica per alunni minorenni
 - B. modulistica per alunni maggiorenni
 - C. modulistica per i docenti coordinatori di classe

Pozzuoli, 14 maggio 2018

Firmato Il Dirigente scolastico
dott. Antonio VITAGLIANO
(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 del D. Lg.vo 39/1993)

Al Dirigente Scolastico dell'I.S. Pitagora – Pozzuoli

Oggetto: consegna certificazioni ai fini dell'attribuzione del credito - a.s. 2017/18

I sottoscritti _____ genitori
dell'alunno/a _____, frequentante nell'a.s. 2017/18
la classe _____ sez. _____ dell'I.S. Pitagora di Pozzuoli, ai fini dell'attribuzione del credito formativo
consegna n. _____ certificazioni, così sinteticamente descritte:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

ai fini dell'attribuzione del credito scolastico,

dichiara

che il proprio figlio/a ha partecipato alle seguenti attività complementari e/o integrative organizzate dalla
scuola, così sinteticamente descritte:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Napoli, _____

Firma del genitore

da consegnare da parte degli alunni al docente coordinatore di classe entro il 15 maggio 2018

Al Dirigente Scolastico dell'I.S. Pitagora – Pozzuoli

Oggetto: consegna certificazioni ai fini dell'attribuzione del credito - a.s. 2017/18

I sott.tt o alunno/a _____, frequentante nell'a.s. 2017/18 la classe _____ sez. _____ dell'I.S. Pitagora di Pozzuoli, ai fini dell'attribuzione del credito formativo

consegna n. _____ certificazioni, così sinteticamente descritte:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

ai fini dell'attribuzione del credito scolastico,

dichiara

di aver partecipato alle seguenti attività complementari e/o integrative organizzate dalla

scuola, così sinteticamente descritte:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Napoli, _____

Firma

da consegnare da parte degli alunni al docente coordinatore di classe entro il 15 maggio 2018

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Pitagora- Pozzuoli

Oggetto: consegna della documentazione valutabile ai fini dell'attribuzione del credito - a.s. 2017/18

Il sottoscritto docente prof. _____, in qualità di coordinatore della classe ____ sez. _____ avendo ricevuto dagli alunni regolare documentazione in ordine ad attestati e/o autocertificazioni valutabili ai fini dell'attribuzione del credito per l'a.s. 2017/18, avendo verificato le dichiarazioni relative ai crediti scolastici (attività complementari ed integrative organizzate dalla scuola)consegna detta documentazione

ALUNNO	Ente certificatore	ATTIVITA' SVOLTA	Ore Complessive Relative all'attivit�

Pozzuoli,

Firma

da consegnare dal parte del docente coordinatore di classe all'ufficio amm.vo addetto alla didattica entro il 30 Maggio 2018